

# Relocation - релокація

## Вимоги до майданчиків

### Особливості процедури:

- Зміна статусів заявки через e-docs
- Відсутній Модуль Аукціону
- Відсутня робота з **bid'om**
- Відсутня робота з **bid'om**
- Відсутня робота з **award'is**
- Відсутня робота з питаннями/відповідями

## Таблиця змін

Дата	Номер сценарію	Короткий опис змін
08.08.2022		Додано блоки "Робота з об'єктом", "Робота з Дією", "Перелік активностей доступних для ролей", "Робота з Document Service"

## Зміст

1. Реєстрація та внесення змін в акаунт	
CBD3-REL-UC-01-01	Реєстрація користувача в e-docs
CBD3-REL-UC-01-02	Реєстрація Замовника
CBD3-REL-UC-01-03	Внесення змін в акаунт
2. Робота з заявкою	
CBD3-REL-UC-02-01	Створення та редагування чернетки заявки
CBD3-REL-UC-02-02	Видалення чернетки заявки
CBD3-REL-UC-02-03	Публікація заявки
CBD3-REL-UC-02-04	Повторна публікація заявки
CBD3-REL-UC-02-05	Зміна статусу заявки
CBD3-REL-UC-02-06	Призначення відповідального в e-docs
CBD3-REL-UC-02-07	Редагування заявки
CBD3-REL-UC-02-08	Скасування заявки
CBD3-REL-UC-02-09	Пошук заявки
3. Робота з об'єктом	
CBD3-REL-UC-03-01	Створення локальної чернетки об'єкта
CBD3-REL-UC-03-02	Створення об'єкта

CBD3-REL-UC-03-03	Редагування об'єкта
CBD3-REL-UC-03-04	Перегляд всіх існуючих об'єктів
4. Робота з Дією	
CBD3-REL-UC-04-01	Створення локальної чернетки дії
CBD3-REL-UC-04-02	Створення дії
CBD3-REL-UC-04-03	Редагування дії
CBD3-REL-UC-04-04	Перегляд всіх існуючих дій
5. Перелік активностей доступних для ролей	
CBD3-REL-UC-05-01	Перелік активностей доступних для ролі Орендодавець (sellingEntity)
CBD3-REL-UC-05-02	Перелік активностей доступних для ролі Балансоутримувач (propertyOwner)
CBD3-REL-UC-05-03	Перелік активностей доступних для ролі Потенційний орендар (requestor)
6. Робота з Document Service	
CBD3-REL-UC-06-01	Завантаження документів
CBD3-REL-UC-06-02	Оновлення документів
CBD3-REL-UC-06-03	Особливості роботи із цифровим підписом

1. Реєстрація та внесення змін в акаунт	
CBD3-REL-UC-01-01	Реєстрація користувача в e-docs
<u>Role</u>	Користувач/e-docs
<u>Preconditions</u>	Перейти в e-docs, у форму реєстрації нового Користувача.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заповнити усі обов'язкові поля.</li> <li>2. Перевірити можливість обрати одну з ролей.</li> <li>3. Погодитись з офертою про персональні дані, підтвердити ознайомлення.</li> <li>4. Відправити інформацію на модерацию адміністратора, перевірити надходження сповіщень та листів на пошту про створення акаунту.</li> <li>5. Перевірити активацію акаунту Організатора.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виконуються автоматичні перевірки на обов'язкові поля, та їх валідність.</li> <li>2. Доступна можливість обрати одну з ролей.</li> <li>3. Обрані всі відповідні чек-бокси.</li> <li>4. Надходить повідомлення про те, що акаунт створений та знаходиться в стані валідації з боку Майданчика.</li> <li>5. Майданчик інформує електронною поштою та в особистому кабінеті про те, що його акаунт активований, або докладний перелік помилок, які потрібно виправити.</li> </ol>
	<u>Зміст</u>
	Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):
	Results:
CBD3-REL-UC-01-02	Реєстрація Замовника
<u>Role</u>	Майданчик/Замовника
<u>Preconditions</u>	Перейти на Майданчик у форму реєстрації нового Користувача.

<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заповнити усі обов'язкові поля згідно <a href="#">swagger</a>.</li> <li>2. Завантажити документи, що підтверджують особу та повноваження Користувача.</li> <li>3. Погодитись з офертою про персональні дані, підтвердити ознайомлення з Регламентом ЕТС.</li> <li>4. Зберегти та відправити інформацію на модерацию адміністратора Майданчика.</li> <li>5. Перевірити активацію акаунту Користувача.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виконуються автоматичні перевірки на обов'язкові поля, та їх валідність.</li> <li>2. Завантажені документи відображаються в особистому кабінеті.</li> <li>3. Обрані всі відповідні чек-бокси.</li> <li>4. Надходить повідомлення про те, що акаунт створений та знаходиться в стані валідації з боку Майданчика.</li> <li>5. Майданчик інформує електронною поштою та в особистому кабінеті про те, що його акаунт активований, або докладний перелік помилок, що треба виправити.</li> </ol>
	<a href="#">Зміст</a>
	<b>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</b>
	<b>Results:</b>
<b>CBD3-REL-UC-01-03</b>	<b>Внесення змін в акаунт</b>
<u>Role</u>	Майданчик/е-docs/Замовник/Користувач
<u>Preconditions</u>	Перейти на Майданчик/е-docs в особистий кабінет Замовника/Користувача.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внести зміни в акаунт, завантажити документи.</li> <li>2. Погодитись з офертою про персональні дані, та Регламентом роботи ЕТС.</li> <li>3. Зберегти та відправити інформацію на модерацию адміністратора Майданчика/е-docs.</li> <li>4. Перевірити надходження сповіщень та листів Замовника/Користувача про виконані дії.</li> <li>5. Перевірити відображення інформації після повторної активації акаунту.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виконуються автоматичні перевірки на обов'язкові поля, та їх валідність, завантажені документи відображаються в особистому кабінеті.</li> <li>2. Обрані всі відповідні чек-бокси.</li> <li>3. Надходить повідомлення про те, що акаунт знаходиться в стані валідації.</li> <li>4. Майданчик/е-docs інформує електронною поштою та в особистому кабінеті про те, що зміни в акаунті Замовника /Користувача успішно збережені, або докладний перелік помилок, що треба виправити.</li> <li>5. Змінена інформація коректно відображається в особистому кабінеті.</li> </ol>
	<a href="#">Зміст</a>
	<b>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</b>
	<b>Results:</b>

2. Робота з заявкою	
<b>CBD3-REL-UC-02-01</b>	<b>Створення та редагування чернетки заявки</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Замовник
<u>Preconditions</u>	Створення чернетки доступно тільки для ролі Замовник.

<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрати Тип процедури - "<b>relocation - релокація</b>" та заповнити всі обов'язкові поля згідно <a href="#">swagger</a>.</li> <li>2. Перевірити можливість додаткових - необов'язкових полів.</li> <li>3. Перевірити можливість додавання документів до чернетки заявки.</li> <li>4. Зберегти інформацію як локальну чернетку на Майданчику.</li> <li>5. Перевірити можливість перегляду та редагування чернетки.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виконуються автоматичні перевірки на обов'язкові поля, та їх валідність.</li> <li>2. Замовнику доступні для заповнення всі специфічні поля.</li> <li>3. <b>Завантаження документу не допускається!</b></li> <li>4. Запис зберігається як чернетка на Майданчику без публікації в ЦБД.</li> <li>5. Чернетка доступна для перегляду тільки автору, редагування без обмежень.</li> </ol>
	<u><a href="#">Зміст</a></u>
	<i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</i>
	<b>Results:</b>
<b>CBD3-REL-UC-02-02</b>	<b>Видалення чернетки заявки</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Замовник
<u>Preconditions</u>	Створена локальна чернетка Замовником на Майданчику
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти Замовником до створеної чернетки, та видалити її.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функціонал видалення Чернетки на Майданчику <b>не доступний</b>.</li> </ol>
	<u><a href="#">Зміст</a></u>
	<i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</i>
	<b>Results:</b>
<b>CBD3-REL-UC-02-03</b>	<b>Публікація заявки</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Замовник/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Створена локальна чернетка Замовником на Майданчику.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти Замовником в створену чернетку заявки та натиснути кнопку "Опублікувати".</li> <li>2. Перевірити відображення опублікованої заявки на Майданчику та Порталі.</li> <li>3. Перевірити статус опублікованої заявки.</li> <li>4. Перевірити сповіщення в особистий кабінет та на пошту Замовником.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Після перевірки валідності всіх даних відбувається публікація заявки в ЦБД з присвоєнням процедури ID.</li> <li>2. Заявка стає доступною для перегляду Замовнику на Майданчику, уся інформація коректно відображається. На Порталі заявка недоступна для перегляду.</li> <li>3. Заявка отримує статус "<b>Прийнята (в черзі)</b>".</li> <li>4. Замовник отримує сповіщення в особистий кабінет та лист на пошту - підтвердження успішної публікації заявки в ЦБД.</li> </ol>
	<u><a href="#">Зміст</a></u>

	Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):
	Results:
CBD3-REL-UC-02-04	Повторна публікація заявки
Role	Майданчик/Замовник/ЦБД
Preconditions	Опублікована заявка Замовником на Майданчику та знаходиться в будь якому статусі.
Steps To Reproduce	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрати Тип процедури - "<b>relocation - релокація</b>" та заповнити всі обов'язкові поля згідно <a href="#">swagger</a>.</li> <li>2. Перейти Замовником в створену чернетку заявки та натиснути кнопку "Опублікувати".</li> <li>3. Перевірити статус опублікованої заявки.</li> <li>4. Перевірити сповіщення в особистий кабінет та на пошту Замовником.</li> </ol>
Expected results	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виконуються автоматичні перевірки на обов'язкові поля, та їх валідність.</li> <li>2. Публікація в ЦБД не відбувається.</li> <li>3. Статус заявки залишається без змін - "<b>Чернетка</b>".</li> <li>4. Замовнику надходить сповіщення в особистий кабінет та на пошту, про можливість публікації лише однієї заявки.</li> </ol>
	<a href="#">Зміст</a>
	Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):
	Results:
CBD3-REL-UC-02-05	Зміна статусу заявки
Role	Майданчик/e-docs/Замовник/Користувач
Preconditions	Опублікована заявка Замовником на Майданчику та знаходиться в будь якому статусі.
Steps To Reproduce	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрати заявку в e-docs Користувачем для зміни статусу.</li> <li>2. Перевірити можливість змінити статус заявки.</li> <li>3. Перевірити відображення статусу заявки на Майданчику після зміни статусу.</li> <li>4. Перевірити сповіщення в особистий кабінет та на пошту Замовником.</li> </ol>
Expected results	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка в e-docs по замовченню "<b>Прийнята (в черзі)</b>".</li> <li>2. Доступна можливість змінити статус на: <ul style="list-style-type: none"> <li>• В черзі обзвону</li> <li>• Взято в роботу, відбувся контакт</li> <li>• Немає контакту</li> <li>• Опрацьовано з ОДА</li> <li>• Передано до Мінінфраструктури</li> <li>• Непріоритетне</li> <li>• Відмовились</li> <li>• Їдуть самостійно</li> <li>• Транспортування неможливе</li> <li>• Іде погрузка</li> <li>• Іде транспортування</li> <li>• Прибули на нову локацію</li> <li>• Працюють на новій локації</li> </ul> </li> <li>3. Статус заявки на Майданчику відповідає статусу в e-docs.</li> <li>4. Замовнику надходить сповіщення в особистий кабінет та на пошту, про зміну статусу його заявки.</li> </ol>

	<a href="#"><u>Зміст</u></a>
	<i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</i>
	<b>Results:</b>
<b>CBD3-REL-UC-02-06</b>	<b>Призначення відповідального в e-docs</b>
<u>Role</u>	Майданчик/e-docs/Замовник/Користувач
<u>Preconditions</u>	Опублікована заявка Замовником на Майданчику та знаходиться в будь якому статусі.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрати заявку в e-docs Користувачем для зміни відповідального.</li> <li>2. Перевірити можливість змінити відповідального за заявку.</li> <li>3. Перевірити відображення змін на Майданчику та e-docs.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка в e-docs по замовченню "Прийнята (в черзі)".</li> <li>2. Обрати зі списку відповідального та зберегти зміни.</li> <li>3. Зміни в Майданчику відсутні в e-docs змінений Відповідальний коректно відображається.</li> </ol>
	<a href="#"><u>Зміст</u></a>
	<i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</i>
	<b>Results:</b>
<b>CBD3-REL-UC-02-07</b>	<b>Редагування заявки</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Замовник/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Опублікована заявка Замовником на Майданчику та знаходиться в будь якому статусі.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти Замовником до створеної заявки, та відредагувати її.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функціонал редагування заявки на Майданчику <b>не доступний</b>.</li> </ol>
	<a href="#"><u>Зміст</u></a>
	<i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</i>
	<b>Results:</b>
<b>CBD3-REL-UC-02-08</b>	<b>Скасування заявки</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Замовник/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Опублікована заявка Замовником на Майданчику та знаходиться в будь якому статусі.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти Замовником до створеної заявки, та скасувати її.</li> </ol>

<u>Expected results</u>	1. Функціонал скасування заявки на Майданчику <b>не доступний</b> .
	<a href="#"><u>Зміст</u></a>
	<i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</i>
	<b>Results:</b>
<b>CBD3-REL-UC-02-09</b>	<b>Пошук заявки</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Замовник/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Опублікована заявка Замовником на Майданчику та знаходиться в будь якому статусі.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виконати пошук власної заявки на Майданчику Замовником.</li> <li>2. Виконати пошук власної заявки на <a href="#">Порталі - prozorro.sale</a> Замовником.</li> <li>3. Виконати пошук власної заявки в Особистому кабінеті на Майданчику.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функціонал пошуку заявки на Майданчику <b>не доступний</b>.</li> <li>2. Функціонал пошуку заявки на Майданчику <b>не доступний</b>.</li> <li>3. В особистому кабінеті після створення має відобразитись інформація про заявку</li> </ol> <p>Мінімальний набір полів до відображення:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Назва підприємства</li> <li>• Ідентифікатор</li> <li>• Статус заявки</li> <li>• Дата створення</li> </ul>
	<a href="#"><u>Зміст</u></a>
	<i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</i>
	<b>Results:</b>
<b>3. Робота з об'єктом</b>	
<b>CBD3-REL-UC-03-01</b>	<b>Створення локальної чернетки об'єкта</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Орендодавець/Балансоутримувач
<u>Preconditions</u>	Перейти на Майданчик в розділ Переліки (реєстр) оренди

<u>Steps</u> <u>To</u> <u>Reprodu</u> <u>ce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перевірити можливість обрати тип переліку, до якого віднесено об'єкт - Релокація.</li> <li>2. Обрати тип об'єкту (Нерухомість, Єдиний майновий комплекс, Транспорт, Інше) та заповнити всі обов'язкові поля.</li> </ol> <p>Перевірити "Картографічний сервіс" <b>обов'язкова реалізація на майданчику</b>, та перевірити автоматичне заповнення полів що відносяться до адреси:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Країну та регіон - змінити немає можливості</li> <li>• Населений пункт, адресу та поштовий індекс - є можливість відредагувати або ввести вручну.</li> <li>• Координати відображаються тільки для ознайомлення, без можливості редагувати в інтерфейсі.</li> </ul> <p>В організатора має бути можливість переключитись на ручне введення адреси на випадок, якщо у нього не працює функціонал роботи з картою.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Завантажити усі доступні типи документів.</li> <li>4. Зберегти інформацію як локальну чернетку на Майданчику.</li> <li>5. Перевірити можливість перегляду чернетки.</li> </ol>
<u>Expected</u> <u>results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доступна можливість обрати тип переліку, до якого віднесено об'єкт - Релокація.</li> <li>2. Виконуються автоматичні перевірки на обов'язкові поля, та їх валідність. Адреса об'єкту заповнюється автоматично, в організатора має бути можливість переключитись на ручне введення адреси на випадок, якщо у нього не працює карта.</li> <li>3. Документи відображаються, доступні для перегляду.</li> <li>4. Запис зберігається як чернетка об'єкту на Майданчику без публікації в ЦБД.</li> <li>5. Чернетка доступна для перегляду тільки автору.</li> </ol> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Адреса розташування - <b>обов'язкове, обирається зі словника koatuu.</b></li> <li>• Створення чернетки доступно тільки для ролей <i>Орендодавець/Балансоутримувач</i></li> <li>• Для об'єктів типу <b>Vehicle</b> та <b>OtherProperty</b> є можливість вказувати місцезнаходження об'єкту - без <b>streetAddress</b> та <b>postalCode</b>.</li> </ul> <hr/> <p><u>Зміст</u></p> <p><b>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</b></p>
<b>CBD3-REL-UC-03-02</b>	<b>Створення об'єкта</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Орендодавець/Балансоутримувач/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Створена локальна чернетка об'єкту <i>Орендодавцем/Балансоутримувачем</i> на Майданчику
<u>Steps</u> <u>To</u> <u>Reprodu</u> <u>ce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти <i>Орендодавцем/Балансоутримувачем</i> до власної створеної чернетки об'єкту, та натиснути кнопку "Опублікувати".</li> </ol>
<u>Expected</u> <u>results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об'єкт опубліковано в ЦБД, доступний для перегляду.</li> </ol> <p>В разі невідповідності введених даних, при спробі публікації, виводиться сповіщення про необхідність внесення змін. Об'єкт не публікується в ЦБД.</p> <hr/> <p><u>Зміст</u></p> <p><b>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</b></p>
<b>CBD3-REL-UC-03-03</b>	<b>Редагування об'єкта</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Орендодавець/Балансоутримувач/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Створений об'єкт <i>Орендодавцем/Балансоутримувачем</i> на Майданчику



<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти <i>Орендодавцем/Балансоутримувачем</i> в опублікований об'єкт та натиснути кнопку "Редагувати".</li> <li>2. Внести зміни в об'єкт, додати/відредагувати доступні поля, завантажити/оновити/видалити документи та зберегти зміни.</li> <li>3. Перевірити відображення відредагованого об'єкту на Майданчику.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доступне редагування об'єкту.</li> <li>2. Доступне внесення змін у всі дозволені поля та робота з документами.</li> <li>3. Усі зміни коректно відображаються на Майданчику.</li> </ol> <p>Редагування об'єкту доступне лише для власника об'єкту.</p> <p><a href="#">Зміст</a></p> <p>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</p>
<b>CBD3-REL-UC-03-04</b>	<b>Перегляд всіх існуючих об'єктів</b>
<u>Role</u>	<i>Майданчик/Орендодавець/Балансоутримувач/Потенційний орендар/Уповноважений орган управління/Орган охорони культури спадщини/ЦБД</i>
<u>Preconditions</u>	Перейти на Майданчику в розділ Переліки (реєстр) оренди
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перевірити відображення усіх опублікованих об'єктів процедури на Майданчику для усіх ролей (Орендодавець /Балансоутримувач/Потенційний орендар/Орган управління/Орган охорони культури спадщини)</li> <li>2. Перевірити можливість фільтрування об'єктів згідно типу об'єкта (Нерухомість, Єдиний майновий комплекс, Транспорт, Інше).</li> <li>3. Перевірити можливість фільтрування об'єктів згідно "Тип переліку, до якого віднесено об'єкт" (First, Second)</li> <li>4. Перевірити можливість фільтрування об'єктів згідно "Статус об'єкту в переліку" (waiting, approved, inactive).</li> <li>5. Перевірити доступність для перегляду об'єктів.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Для усі ролей відображаються усі об'єкти опубліковані в ЦБД.</li> <li>2. Результати відображаються згідно обраного значення фільтру.</li> <li>3. Результати відображаються згідно обраного значення фільтру.</li> <li>4. Результати відображаються згідно обраного значення фільтру.</li> <li>5. Відображається уся інформація по об'єкту та завантажені документи.</li> </ol> <p><a href="#">Зміст</a></p> <p>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</p>
<b>4. Робота з Дією</b>	
<b>CBD3-REL-UC-04-01</b>	<b>Створення локальної чернетки дії</b>
<u>Role</u>	<i>Майданчик/Орендодавець/Балансоутримувач/Уповноважений орган управління/Орган охорони культури спадщини/ЦБД</i>
<u>Preconditions</u>	Створений об'єкт <i>Орендодавцем/Балансоутримувачем</i> на Майданчику

<u>Steps</u> <u>To</u> <u>Reprodu</u> <u>ce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрати об'єкт для створення дії щодо нього.</li> <li>2. Обрати необхідну дію зі <a href="#">списку дій</a> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Запит для отримання відповіді</li> <li>• Повідомлення про намір</li> <li>• Публікація рішення</li> <li>• Зміна рішення</li> <li>• Клопотання</li> <li>• Інформаційне повідомлення про передачу об'єкта оренди без проведення аукціону</li> </ul> </li> <li>3. Внести всю необхідну інформацію: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опис дії</li> <li>• Пов'язаний об'єкт</li> <li>• Пов'язана заявка</li> <li>• Пов'язана дія</li> </ul> </li> <li>4. Завантажити усі необхідні типи документів.</li> <li>5. Зберегти інформацію як локальну чернетку на Майданчику.</li> <li>6. Перевірити можливість перегляду локальної чернетки дії щодо об'єкту.</li> <li>7. Перевірити можливість редагування та збереження локальної чернетки дії щодо об'єкту.</li> </ol>
<u>Expected</u> <u>results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доступне внесення інформації щодо вибраного об'єкту.</li> <li>2. Доступний вибір дії згідно списку.</li> <li>3. Доступне внесення усієї інформації зі списку.</li> <li>4. Доступне завантаження усіх типів документів.</li> <li>5. Запис зберігається як локальна чернетка дії щодо обраного об'єкту на Майданчику без публікації в ЦБД.</li> <li>6. Чернетка доступна для перегляду тільки автору.</li> <li>7. Доступне редагування та збереження чернетки дії без обмежень.</li> </ol> <p>Створення локальної чернетки дії щодо об'єкту доступно для Орендодавець та Балансоутримувач.</p> <p>Уповноважений орган управління та Орган охорони культури спадщини - опціонально.</p>
	<a href="#">Зміст</a>
<b>CBD3-REL-UC-04-02</b>	<b>Створення дії</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Орендодавець/Балансоутримувач/Уповноважений орган управління/Орган охорони культури спадщини/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Створена локальна чернетка дії щодо об'єкту Орендодавцем/Балансоутримувачем/Органом управління/Органом охорони культури спадщини на Майданчику
<u>Steps</u> <u>To</u> <u>Reprodu</u> <u>ce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти автором до створеної чернетки дії щодо об'єкту, та натиснути кнопку "Опублікувати".</li> </ol>
<u>Expected</u> <u>results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дія щодо об'єкту опублікована в ЦБД, доступна для перегляду.</li> </ol> <p>В разі невідповідності введених даних, при спробі публікації, виводиться сповіщення про необхідність внесення змін. Дія щодо об'єкту не публікується в ЦБД.</p> <p>Уповноважений орган управління та Орган охорони культури спадщини - опціонально.</p>
	<a href="#">Зміст</a>
	Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):
<b>CBD3-REL-UC-04-03</b>	<b>Редагування дії</b>

<u>Role</u>	Майданчик/Орендодавець/Балансоутримувач/Уповноважений орган управління/Орган охорони культури спадщини/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Створена дія щодо об'єкту Орендодавцем/Балансоутримувачем/Органом управління/Органом охорони культури спадщини на Майданчику
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти Орендодавцем/Балансоутримувачем/Органом управління/Органом охорони культури спадщини в опублікований дію щодо об'єкту та натиснути кнопку "Редагувати".</li> <li>2. Внести зміни в дію щодо об'єкту, додати/відредагувати доступні поля, завантажити/оновити/видалити документи та зберегти зміни.</li> <li>3. Перевірити відображення відредагованої дії щодо об'єкту на Майданчику.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доступне редагування дії щодо об'єкту.</li> <li>2. Доступне внесення змін у всі дозволені поля та робота з документами.</li> <li>3. Усі зміни коректно відображаються на Майданчику.</li> </ol> <p>Редагування дії щодо об'єкту доступне лише для власника дії.</p> <p><a href="#">Зміст</a></p> <p>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</p>
<b>CBD3-REL-UC-04-04</b>	<b>Перегляд всіх існуючих дій</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Орендодавець/Балансоутримувач/Потенційний орендар/Уповноважений орган управління/Орган охорони культури спадщини/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Створений об'єкт Орендодавцем/Балансоутримувачем на Майданчику
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перевірити відображення на Майданчику усіх опублікованих дій щодо об'єкту для усіх ролей (Орендодавець/Балансоутримувач /Орган управління/Орган охорони культури спадщини).</li> <li>2. Перевірити відображення на Майданчику усіх опублікованих дій без реєстрації.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Для усіх ролей відображається інформація по опублікованих діях щодо об'єкту та завантажені документи.</li> <li>2. Відображається інформація по опублікованих діях щодо об'єкту та завантажені документи доступні для публічного перегляду.</li> </ol> <p><a href="#">Зміст</a></p> <p>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</p>
<b>5. Перелік активностей доступних для ролей</b>	
<b>CBD3-REL-UC-05-01</b>	<b>Перелік активностей доступних для ролі Орендодавець (sellingEntity)</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Орендодавець/ЦБД
<u>Preconditions</u>	
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти Орендодавцем в розділ Переліки (реєстр) оренди на Майданчику та перевірити список доступних операцій.</li> </ol>

<u>Expected results</u>	<p>1. Список доступних операцій для Орендодавця:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Створення локальної чернетки об'єкта</li> <li>• Створення об'єкта</li> <li>• Редагування об'єкта</li> <li>• Перегляд всіх існуючих об'єктів</li> <li>• Створення локальної чернетки дії</li> <li>• Створення дії</li> <li>• Редагування дії</li> <li>• Перегляд всіх існуючих дій</li> <li>• Перегляд всіх існуючих заявок</li> </ul> <p>Всі інші операції недоступні.</p> <p><a href="#">Зміст</a></p> <p>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</p>
CBD3-REL-UC-05-02	Перелік активностей доступних для ролі Балансоутримувач (propertyOwner)
<u>Role</u>	Майданчик/Балансоутримувач/ЦБД
<u>Preconditions</u>	
<u>Steps To Reproduce</u>	1. Перейти Балансоутримувачем в розділ Переліки (реєстр) оренди на Майданчику та перевірити список доступних операцій.
<u>Expected results</u>	<p>1. Список доступних операцій для Балансоутримувача:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Створення локальної чернетки об'єкта</li> <li>• Створення об'єкта</li> <li>• Редагування об'єкта</li> <li>• Перегляд всіх існуючих об'єктів</li> <li>• Створення локальної чернетки дії</li> <li>• Створення дії</li> <li>• Редагування дії</li> <li>• Перегляд всіх існуючих дій</li> <li>• Перегляд всіх існуючих заявок</li> </ul> <p>Всі інші операції недоступні.</p> <p><a href="#">Зміст</a></p> <p>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</p>
CBD3-REL-UC-05-03	Перелік активностей доступних для ролі Потенційний орендар (requestor)
<u>Role</u>	Майданчик/Потенційний орендар/ЦБД
<u>Preconditions</u>	
<u>Steps To Reproduce</u>	1. Перейти Потенційним орендарем в розділ Переліки (реєстр) оренди на Майданчику та перевірити список доступних операцій.

<u>Expected results</u>	<p>1. Список доступних операцій для Балансоутримувача:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Перегляд всіх існуючих об'єктів</li> <li>• Перегляд всіх існуючих дій</li> <li>• Створення локальної чернетки заявки</li> <li>• Створення заявки</li> <li>• Перегляд всіх існуючих заявок</li> </ul> <p>Всі інші операції недоступні.</p> <p><a href="#">Зміст</a></p> <p>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</p>
6. Робота з Document Service	
CBD3-REL-UC-06-01	Завантаження документів
<u>Role</u>	Майданчик/Учасник/Організатор/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Для усіх ролей доступна функція завантаження документів.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти в створену процедуру, та завантажити доступні документи для даного етапу.</li> <li>2. Перевірити наявність завантажених документів в DS та коректність їх відображення на Майданчику.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усі типи документів що доступні для даного етапу коректно завантажуються в DS.</li> <li>2. Завантажені документи коректно відображається на Майданчику.</li> </ol> <p>Завантаження документу без вказаного типу не допускається.</p> <p><b>index</b> - Параметр сортування ілюстрацій:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Чим менше значення поля, тим вище документ буде при відображенні на майданчиках.</li> <li>• Якщо параметр не зазначений, документи будуть виводитись останніми у переліку.</li> <li>• Якщо кілька документів мають однакове значення параметру, порядок сортування буде залежати від dateModified</li> </ul> <p><a href="#">Зміст</a></p> <p>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот):</p> <p>Results:</p>
CBD3-REL-UC-06-02	Оновлення документів
<u>Role</u>	Майданчик/Організатор/Учасник/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Для усіх ролей доступна функція завантаження документів.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перейти в створену процедуру, оновити доступні документи для даного етапу.</li> <li>2. Перевірити наявність оновлених документів в DS та коректність їх відображення на Майданчику.</li> </ol>

<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Усі типи документів що доступні для даного етапу коректно оновлюються в DS.</li> <li>Документи коректно відображається на Майданчику, попередні версії відображаються перекресленими або їх перегляд доступний через кнопку "Історія змін".</li> </ol> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>Інформація про попередні версії документів доступна по окремому ендпойнту.</li> <li>Можливість оновлення власних документів доступна <b>лише</b> в межах одного статусу процедури.</li> </ul> <hr/> <u>Зміст</u> <hr/> <i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот</i> <hr/> <b>Results:</b>
<b>CBD3-REL-UC-06-03</b>	<b>Особливості роботи із цифровим підписом</b>
<u>Role</u>	Майданчик/Організатор/Учасник/ЦБД
<u>Preconditions</u>	Для усіх ролей доступна функція <i>завантаження</i> документів.
<u>Steps To Reproduce</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Перейти в створену процедуру, та завантажити доступні документи для даного етапу.</li> <li>Завантажити до кожного документу <b>digitalSignature</b> - Цифровий підпис.</li> <li>Перевірити наявність завантажених документів в DS. Перевірити, що Майданчик коректно відображає до якого саме документу завантажено Цифровий підпис.</li> <li>Замінити документ до якого було завантажено Цифровий підпис.</li> </ol>
<u>Expected results</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Усі типи документів, що доступні для даного етапу є можливість завантажити.</li> <li>Присутня можливість завантаження до кожного документу <b>digitalSignature</b> - Цифровий підпис.</li> <li>Документи коректно відображаються на Майданчику. Документ <b>digitalSignature</b> - Цифровий підпис відображено поряд з оригінальним документом.</li> <li>Попередні версії відображаються перекресленими або їх перегляд доступний через кнопку "Історія змін". Документ <b>digitalSignature</b> - Цифровий підпис також відображено перекресленим відповідно до статусу з яким документом він пов'язан.</li> </ol> <hr/> Цифровий підпис (ЕЦП/КЕП) накладається поза ЦБД. Завантажується в ЦБД окремим файлом (тільки підпис або підписаний файл) <b>digitalSignature</b> , в якому присутнє поле relatedDocument, де додається посилання на оригінальний документ (id документу), вже завантажений до <b>DocumentService</b> . <hr/> <u>Зміст</u> <hr/> <i>Самостійне тестування Майданчика (посилання на процедуру/скріншот:</i> <hr/> <b>Results:</b>